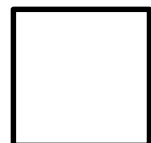


REGLAMENTO ADMINISTRATIVO

ESTIMADOS REPRESENTANTES: hacemos de su conocimiento el Reglamento Administrativo para su cabal cumplimiento:

1. La TEMPORADA SON DOCE (12) MESES + MES DE INSCRIPCIÓN, que van de Enero a Diciembre 2024.
2. EL FORMATO DE PAGO ES DE LA SIGUIENTE MANERA:
 - INSCRIPCIÓN: Se debe cancelar una inscripción para el ingreso al Club.
 - ENERO: Mensualidad de Enero
 - FEBRERO: Mensualidad de Febrero
 - MARZO: Mensualidad de Marzo y Mensualidad de Agosto
 - ABRIL: Mensualidad de Abril
 - MAYO: Mensualidad de Mayo
 - JUNIO: Mensualidad de Junio y Mensualidad de Septiembre
 - JULIO: Mensualidad de Julio
 - AGOSTO: La Mensualidad de Agosto *debe ser cancelada en el mes de Marzo.*
 - SEPTIEMBRE: La Mensualidad de Septiembre *debe ser cancelada en el mes de Junio.*
 - OCTUBRE: Mensualidad de Octubre y Mensualidad de Diciembre.
 - NOVIEMBRE: Mensualidad de Noviembre
 - DICIEMBRE: La Mensualidad de Diciembre *debe ser cancelada en el mes de Octubre.*
3. Las mensualidades deben ser canceladas dentro de los primeros QUINCE (15) días de cada mes.
4. La Academia establece el Beneficio de pronto pago, para las mensualidades canceladas dentro de los primeros 15 días de cada mes. Esto aplica a partir del Mes de Febrero.
5. La Academia tiene Cupos Limitados por categorías, grupos y divisiones en cada una de sus sedes.
6. Para Formalizar ingreso, se deben entregar OBLIGATORIAMENTE todos los requisitos, junto al pago correspondiente.
7. Deudas administrativas de Temporadas anteriores, deben cancelarse para poder ingresar en la nueva Temporada.
8. Para formalizar el retiro de un jugador, se debe OBLIGATORIAMENTE informar por el correo administrativo.
9. Con DOS (02) MENSUALIDADES DE RETRASO, el jugador no podrá participar en entrenamientos o partidos.
10. En caso de ausencia del jugador por motivos personales, a cualquier actividad, las mensualidades deben cancelarse obligatoriamente.
11. Los jugadores deben utilizar obligatoriamente los uniformes de la Academia: *CAMISA, SHORT Y MEDIAS.* Los uniformes deben comprarse y adquirirse en la tienda oficial.
12. La Academia, es quien determina los procedimientos administrativos correspondientes (proceso de inscripción, pago de mensualidades, formas de pago, sanciones que correspondan, horarios de atención al cliente y cualquier otro que tenga que ver con la parte administrativa. Estos procedimientos se deben respetar y cumplir. Se reserva derecho de admisión.
13. Con la firma del presente Reglamento Administrativo: *Acepto en mi nombre y en nombre de mi representado, todas las condiciones aquí expuestas, así como el reglamento interno de la Academia Euroamericana de Fútbol.*

NOMBRES _____ FECHA: _____
FIRMA: _____ HUELLA



CREEMOS FORMAMOS IMPULSAMOS



REGLAMENTO INTERNO ACADEMIA EUROAMERICANA DE FÚTBOL

ESTIMADOS REPRESENTANTES: Para garantizar el sano disfrute de toda la comunidad que conforma la **Academia Euroamericana de Fútbol**; hacemos de su conocimiento el siguiente **Reglamento Interno** para su cumplimiento:

1. Se debe cumplir a cabalidad con este Reglamento Interno y con el Reglamento Administrativo 2024.
2. La **Temporada Deportiva son DOCE (12) MESES**, que van de Enero a Diciembre 2024.
3. **Los jugadores deben utilizar obligatoriamente los uniformes de la Academia: CAMISA, SHORT Y MEDIAS.**
4. **No es permitido** el uso de gorra, pulsera, collar, reloj o similares durante el desarrollo de las actividades.
5. **Los jugadores deben mantener orden, respeto y buen comportamiento** en todas las instalaciones deportivas. No se permitirá faltas de respeto al Staff, árbitros, rivales o cualquier otra persona; de ser así, la Academia tendrá la potestad de apartar a dicho jugador de la institución temporal o definitivamente.
6. **No se permitirá que ningún representante** falte el respeto al Staff, árbitros, rivales o cualquier otra persona; de ser así, la Academia tendrá la potestad de apartar a dicho representante de la institución temporal o definitivamente.
7. **Se deben respetar las normas internas de cada una de las Sedes Deportivas** (estacionamiento, gradas, limpieza, etc),
8. Se deben respetar las normas de los grupos del celular. No pueden haber jugadores, ni menores de edad en el grupo.
9. **Corresponde a Dirección Deportiva y Staff de Entrenadores** conformar los equipos, evaluar a cada jugador y decidir a qué grupo (**elite, oro, plata, bronce o base**) pertenecerá en la temporada para el ideal desarrollo individual y colectivo.
10. **Se prohíbe a los representantes** dar indicaciones técnicas a los jugadores durante entrenamientos o partidos.
11. **Se prohíbe a los representantes** el ingreso al campo de juego.
12. **Cualquier tema deportivo o personal**, se debe tratar directamente con los Directores y/o Coordinadores deportivos.
13. La Academia está exenta de obligaciones de cualquier responsabilidad a consecuencia de lesiones, accidentes o enfermedades que pudiera sufrir su representado en entrenamientos, partidos o actividades.
14. En el caso de **ausencia del jugador por motivos personales o lesión**, a cualquiera de las actividades de la Academia, el representante debe notificar inmediatamente al coordinador deportivo correspondiente.
15. Los jugadores y/o los representantes, **podrán ser fotografiados o filmados**, durante las actividades especiales, entrenamientos o partidos, para fines de análisis técnico, táctico, promocionales y publicitarios. Todo este material podrá utilizarse por todas las redes sociales de la Academia.
16. Los jugadores que presenten retraso en el pago de **DOS (02) MENSUALIDADES**, NO podrán participar en ninguna actividad, ni en entrenamientos, ni ser convocados a los partidos por el Cuerpo Técnico.
17. **La Academia se reserva el Derecho de Admisión.**
18. **Con la firma del presente Reglamento Interno:**

Acepto en nombre mío y de mi representado, todas las condiciones aquí expuestas, acepto el Reglamento Administrativo y cualquier otra norma establecida durante la temporada por la Junta Directiva de la Academia Euroamericana de Fútbol.

NOMBRES Y APELLIDOS _____

FECHA: _____

FIRMA:

HUELLA

